

ESCOLA SUPERIOR DE ENFERMAGEM DO PORTO

MAPA DE PESSOAL - 2012

Carreira / Cargo	Categorias	Conteúdo funcional	Atribuição / competência / actividade	Área de formação académica e/ou profissional	N.º Postos trabalho	Obs.
Presidente		Gestão geral do respectivo serviço ou organismo por forma a garantir a prossecução das atribuições cometidas aos mesmo, através da optimização dos recursos humanos, financeiros e materiais, assegurando e promovendo a qualidade dos serviços prestados e a satisfação dos respectivos destinatários.	Dirigente		1	
Vice-Presidentes					2	
Administrador					1	
Subtotal					4	
Pessoal Docente:						
CPDESP	Professor coordenador principal	Exercício de funções constantes no Decreto-Lei nº. 185/81, de 1 de Julho	Docencia		1	
	Professor coordenador				35	
	Professor adjunto				58	
	Assistente				4	
	Equip. Professor Coordenador				1	
	Equip. professor adjunto				4	ETI(s)
	Assistente convidado				24	ETI(s)
	Monitores				4	ETI(s)
Subtotal					131	
Pessoal de informática						
Informática	Especialistas de informática	Realização de tarefas relacionadas com a programação e operação dos sistemas informáticos, nomeadamente, concebe, produz e modifica programas, utilizando ferramentas e linguagens apropriadas.	Informática e serviços técnicos		1	
	Técnico de informática		Informática e serviços técnicos	Informática	3	
Outro pessoal						
Subtotal					4	
Técnico superior	Técnico superior	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projectos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras actividades de apoio geral ou especializado nas áreas de actuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por directivas ou orientações superiores.	Gestão de recursos		1	
			Gabinete de Apoio a Regulamentação e Implementação dos	Direito	1	
			Área académica e apoio ao aluno		1	
			Gabinete de Acompanhamento do Estudante e Inserção na Vida Activa	Psicologia da saúde	1	
			Apoio logístico e secretariado	Acção social	1	
			Apoio à Qualidade e Avaliação	Secretariado	1	
			Centro de documentação e serviços a clientes	Gestão	1	
			Divulgação e imagem e apoio às publicações	Línguas estrangeiras - Inglês	2	
			Arquivo e museu	História	1	
			Subtotal			
Assistente técnico	Coordenador técnico	Funções de chefia técnica e administrativa em uma subunidade orgânica ou equipa de suporte, por cujos resultados é responsável. Realização das actividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena, segundo orientações e directivas superiores. Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade. Funções exercidas com relativo grau de autonomia e responsabilidade.	Recursos humanos		1	
			Secretariado		1	
			SAAE		1	
Subtotal					3	
Assistente técnico	Assistente técnico	Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em directivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de actuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de actuação dos órgãos e serviços.	Centro de documentação e serviços a clientes		1	
			Serviços académicos		5	
			Recursos humanos		2	
			Recursos financeiros		4	
			Aprovisionamento		1	
			Expediente, Arquivo e museu		2	
			Secretariado		3	
			Gabinete de Gestão de cursos e secretariado do Informática e serviços técnicos		3	
Subtotal					23	
Assistente operacional	Encarregado operacional	Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em directivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de actuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de actuação dos órgãos e serviços.	Higiene, limpeza e apoio geral		1	Encarregado de sector
Subtotal					1	
Assistente operacional	Assistente operacional	Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Responsabilidade pelos equipamentos sob sua	Higiene, limpeza e apoio geral		12	
			Expediente, Arquivo e museu		1	
			Centro de documentação e serviços a clientes		5	
			Informática e serviços técnicos		1	
Subtotal					19	
TOTAL GLOBAL					196	